

ちばぎん総合研究所 セミナーのご案内

社会人に不可欠なマナーを再確認！

若手社員のための **ビジネスマナー** 講座

■セミナーのねらい

〈対象〉ビジネスマナーを再確認したい若手社員の皆さま

ビジネスマナーにおいて、普段つい見逃してしまう自分の癖や、必要性は分かっているにもかかわらず余裕がなくてできないことは多くあります。また、入社から年次が経つほど「今さら聞けない…」という状況に陥り、その場しのぎの対応で乗り切っているケースも考えられます。このような事態を避けるためには、ポイントを押さえた、実務で活用できるビジネスマナーを身に付けることが大切です。

本セミナーでは、**ビジネスパーソンに必要とされる基本スキルであるビジネスマナー**を、ロールプレイングを交えて確認していただきます。そしてビジネスマナーの基礎知識や応対を自分のものとして体得していただき、お客様や社内の仲間から信頼される人材として成長していただくことを目指します。

プログラム

講師

■信頼関係を築くビジネスコミュニケーション

- ・CS（顧客満足）向上のために…
感の悪い対応、感の良い対応 = お客様の視点から考える
求められる「会社の代表」という自覚
- ・対応力を高めるためには…
ホスピタリティマインド（おもてなしの精神）を発揮する

■マナーの基本

- ・第一印象の重要性
- ・マナーとは？ なぜ必要なのか？ なぜそうするのか？
- ・マナーの実践は、コミュニケーション力の向上につながる
- ・相手に好印象を与える「マナーの基本 5 原則」の再確認

■効果的なコミュニケーション

- ・感の良い話し方、聴き方
- ・敬語、正しい表現

■ビジネスマナーの実践

- ・好感を与える接客応対
電話応対、来客応対、席次、名刺交換、他社訪問など

■社会生活に必要な一般常識

- ・社会人としての様々な気配りや配慮
- ・冠婚葬祭マナー

黒坂 明子 氏



大手航空会社の客室乗務員として活躍。研修講師として独立後は、「おもてなし」に従事したキャリアを生かし、企業研修・職員研修において、ホスピタリティマインド溢れる人材育成に力を注いでいる。

＜講師から受講生の皆さんへ＞

マナーの実践はビジネスツールの一つであり、理解し納得することが大切です。この研修では、パートナーやグループメンバーとの演習を通して、スキル・能力の向上を図ります。

この研修で、職場内、取引先、取引先の顧客から、より「できる人！」「信頼できる人！」と思われるビジネスパーソンになり、自信を持って仕事に邁進してください！

【日時】 2023年 2月 3日（金）

10:00～16:00

【会場】 稲毛セミナールーム

【受講料】 会員：24,200円 消費税込（資料代含）

一般：29,700円 消費税込（資料代含）

※1社2名以上ご参加の場合、合計金額の10%を割引きます。

【定員】 稲毛会場：20名

お申込者が10名未満の場合は、中止とさせていただきます。



駐車場はございません。お車でのご来場はご遠慮ください。

ホームページからのお申込みは

ちばぎん総研 セミナー

検索



ホームページからお申込みいただけます

セミナー予定表からご希望のセミナーをお選びください

ちばざん総研 セミナー

検索



1. 弊社ホームページからお申込みください。ご連絡担当者宛に確認メール（自動返信）が届きます。
 2. 受講票を連絡担当者宛に郵送いたします。
- FAXでお申込みの場合は、下記参加申込書に必要事項をご記入のうえ、FAXして下さい。FAX確認後、ご連絡担当者宛に確認のお電話をいたしますので、ご了承ください。

お申込者が10名未満の場合は、中止とさせていただきます場合がございます。ご了承ください。

受講料のお支払方法

●自動引落契約のある会員の方

セミナー開催月の翌月5日に、ご契約口座（会費支払口座）より所定金額を引き落としいたします。請求書を連絡担当者宛にご郵送します。※領収書が必要な方は別途ご連絡ください。

●自動引落契約のない会員及び一般の方

請求書をご郵送いたしますので、開催日前日までに指定口座へお振込みください（振込手数料はご負担願います）。※領収書は発行いたしません。「振込金受取書」を領収書としてご使用ください。

★受講キャンセルの場合の受講料のお取扱い

開催当日のキャンセルは受講料を頂戴いたします。ご了承ください。

講演の録音、録画はご遠慮願います。

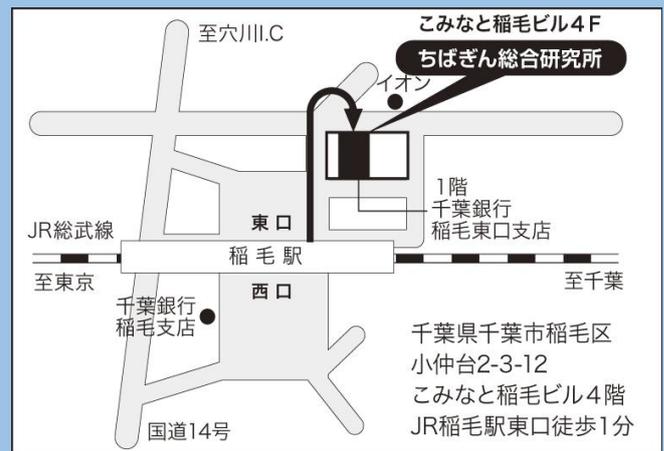
【お問い合わせ先】

株式会社ちばざん総合研究所 経営コンサル第二部
TEL: 043-351-7430 FAX: 043-351-7440
ホームページ: <https://www.crinet.co.jp/>

受講者の方々へのお願い

- マスク着用での受講をお願いいたします。当日はマスクをお持ちください。
- 受付時に検温を実施いたします。37.5度以上の熱のある方や具合の悪い方は、受講をご遠慮ください。

稲毛セミナールーム案内図



駐車場はございませんので、お車でのご来場はご遠慮ください。

【FAX用参加申込書】2/3(金)「若手社員のための ビジネスマナー講座」FAX 043-351-7440

貴社名		○で囲む	総研会員・非会員
ご住所	〒	会員番号	
電話番号		連絡担当者	所属・役職
FAX		氏名	
所属・役職		受講者名(ふりがな)	

*個人情報の利用目的 ①商品やサービス等のお申込受付のため。②商品やサービス等のご提供に必要なご案内・ご連絡・ご請求を行うため。なお、個人情報の利用目的の詳細につきましては、弊社ホームページの個人情報保護宣言をご覧ください。