

若手社員に必須の ビジネスマナー基礎

今さら聞けない基礎・基本を徹底復習

ねらい1

基本のマナーを再確認

ねらい2

顧客目線で考え、
顧客満足の理解を深める

ねらい3

実践を通して学び、
顧客対応の自信に繋げる

ビジネスマナーは適切なタイミングで学ばないと、「今さら聞けない…」と感じてしまい、その場しのぎ対応になりがちです。本セミナーでは、ロールプレイングなどの実習を通じて、実践的にビジネスマナーを身につけていただきます。お客さまや社内の仲間から信頼される人材へと成長する一歩を、本セミナーが後押しします！

講師



黒坂 明子 氏 接客インストラクター
大手航空会社の客室乗務員として活躍。研修講師として独立後は、「おもてなし」に従事したキャリアを生かし、企業研修・職員研修において、ホスピタリティマインド溢れる人材育成に力を注いでいる。

<講師から受講生の皆さんへ>

マナーの実践はビジネスツールの一つであり、理解し納得することが大切です。この研修では、グループメンバーとの演習を通して、スキル・能力の向上を図ります。この研修で、職場内、取引先、取引先の顧客から、より「できる人!」「信頼できる人!」と思われるビジネスパーソンになり、自信を持って仕事に邁進してください!

プログラム

- 信頼関係を築くビジネスコミュニケーション
 - ・ お客さまの視点から考える
 - ・ 「会社の代表」という自覚
- マナーの基本
 - ・ 第一印象の重要性
 - ・ マナーとは? なぜ必要なのか? なぜそうするのか?
 - ・ 相手に好印象を与える「マナーの基本5原則」
- 効果的なコミュニケーション
 - ・ 感じの良い話し方、聴き方、敬語、正しい表現
- ビジネスマナーの実践(好感を与える対応)
 - ・ 電話対応、来客対応、席次、名刺交換、他社訪問など
- 社会生活に必要な一般常識

2026年2月6日 (金)

10:00~16:00

会場 稲毛セミナールーム

受講料 会員: 24,200円 消費税込 (資料代含)

一般: 35,200円 消費税込 (資料代含)

※1社2名以上ご参加の場合、合計金額の10%を割引きます。

定員 30名

お申込者が10名未満の場合は、中止とさせていただきます。



駐車場はございません。お車でのご来場はご遠慮ください。

お申込みはこちら ▶▶▶

セミナーお申込み・ちばぎん総合研究所



お申込方法のご案内

01

弊社ホームページ、セミナー予定表からお申込みください。

▶ [セミナーお申込み・ちばぎん総合研究所](#)



02

お申込後、確認メールを配信（自動配信）いたしますので「@crinet.co.jp」からのメールが受信できるように設定をお願いいたします。

※確認メールが届かない場合、お申込みが当社に届いていない場合が想定されますので、お手数ですが当社へ別途ご確認ください。

03

受講票、請求書をご連絡担当者宛にご郵送いたします。

※お申込者が10名未満の場合は、中止とさせていただく場合がございます。ご了承ください。

受講料のお支払方法

自動引落契約のある会員の方

セミナー開催月の翌月5日に、ご契約口座（会費支払口座）より所定金額を引き落としいたします。

請求書を連絡担当者宛にご郵送します。
※領収書が必要な方は別途ご連絡ください。

自動引落契約のない会員及び一般の方

請求書をご郵送いたしますので、開催日前日までに指定口座へお振込みください（振込手数料はご負担願います）。

※領収書は発行いたしません。「振込金受取書」を領収書としてご使用ください。

注意事項

- ✓ **講演の録音、録画はご遠慮願います。**
- ✓ 開催当日のキャンセルは受講料を頂戴いたします。ご了承ください。

お問い合わせ先

株式会社ちばぎん総合研究所
経営コンサル第二部

TEL: 043-351-7430

ホームページ:<https://www.crinet.co.jp/>

弊社ホームページからメールマガジンにご登録いただくと、いち早くセミナーの予定をお届けします！ぜひご登録ください。
<https://www.crinet.co.jp/mailmagazine/>

