

リーダーシップと組織マネジメント 新任管理職研修 (2日コース)

組織を動かし、未来を創る

管理職になると、「個人の成果」から「組織全体の成果」へ、そして「自身が成果を出す」から「メンバーを動かして成果を出す」へと、視座と役割の転換が求められます。

この重要な変化を乗り越え、チームを成功に導くために不可欠な心構えとスキルを習得し、組織の目標達成とメンバーの成長を促す、真のリーダーとなるための一歩を、踏み出しましょう。

ねらい1

確固たる
 役割認識と責任感を
 醸成する。

ねらい2

組織の成果を最大化する
 リーダーシップとマネジメント
 スキルを磨き上げる。

ねらい3

メンバーを動かし、
 組織を躍進させる
 マインドセットを確立する。

プログラム (Day1)

- 1. リーダーシップとマネジメント**
 - 【ワーク】管理職に求められる役割・行動
 - 管理職に必須の“3つの視点”
 - リーダーシップとは何か、マネジメントとは何か
 - 当事者意識を醸成する4つのSTEP
- 2. 自身が取り組むべき組織の課題**
 - 課題とは何か、問題との違い
 - ビジョンとは何か、なぜビジョンが必要なのか
 - 【ワーク】自組織のビジョンを描く
- 3. 人を動かすコミュニケーション**
 - 【ワーク】マネジメント・ゲーム
 - “What”で動かすか、“Why”で動かすか
 - 組織が共有する5種類の情報
- 4. 1日目のまとめと2日目について**
 - 【ワーク】自組織の課題をブラッシュアップする
 - 課題設定における視座と視野、具体性
 - 【ワーク】今後に向けて
 - インターバル期間での事後課題について

プログラム (Day2)

- 1. インターバル期間 実践の振り返り**
 - 【ワーク】実践状況の共有
 - PDCAサイクルをまわす
 - 経験学習モデル～自身の経験から得られた学びは何か
- 2. 1対1の対話の力**
 - 部下育成におけるコーチングとティーチングの使い分け
 - 【ケース】「この仕事を続けていく自信がありません・・・」
 - 相手が話しやすい環境を作る～傾聴のポイント
- 3. 価値観とモチベーション**
 - 【ワーク】自身が大切にしている価値観は何か
 - エニアグラム～性格特性分析
 - 価値観に応じた効果的なアプローチ
- 4. 主体性を引き出す質問力**
 - 【ケース】後輩育成が苦手な中堅社員への対応
 - 未来肯定型の質問と、過去否定型の質問
 - 相手の心に響くメッセージの伝え方
- 5. リーダーシップと信頼関係**
 - 信用とは何か、信頼とは何か
 - 信頼関係構築のための基本9原則
 - 【ワーク】今後に向けて～アクションプランシート

2026年

5月12日(火)・6月9日(火)

両日とも10:00～16:30

会場 稲毛セミナールーム

受講料 会員：39,600円 消費税込(資料代含)
 一般：50,600円 消費税込(資料代含)
 ※1社2名以上ご参加の場合、合計金額の10%を割引きます

定員 30名

※2日間受講して頂くセミナーです。1日のみのお申込みは出来ません。
 ※申込者が10名未満の場合は、中止とさせていただきます

講師

住宅設備メーカー・トステム株式会社(現株式会社LIXIL)の工事部門の再建責任者、本社販売促進、人財教育部長、新会社(株式会社LIXIL)の国内営業部門教育統括責任者を経て、同社。「熱意と感動」をモットーに、受講者一人ひとりを支援し続ける姿勢には定評があり、お客様から絶大な信頼を得ている。



小田 正信氏
 HRBC株式会社
 シニアコンサルタント



お申込方法のご案内

01 

弊社ホームページからお申込みください。

▶ [セミナーお申込み・ちばぎん総合研究所](#)



02 

お申込後、確認メールを配信（自動配信）いたしますので「@crinet.co.jp」からのメールが受信できるように設定をお願いいたします。

※確認メールが届かない場合、お申込みが当社に届いていない場合が想定されますので、お手数ですが当社へ別途ご確認ください。

03 

受講票、請求書をご連絡担当者宛にご郵送いたします。

※お申込者が10名未満の場合は、中止とさせていただきます場合がございます。ご了承ください。

受講料のお支払方法

自動引落契約のある会員の方

セミナー開催月の翌月5日に、ご契約口座（会費支払口座）より所定金額を引き落としいたします。

請求書を連絡担当者宛にご郵送します。

※領収書が必要な方は別途ご連絡ください。

自動引落契約のない会員及び一般の方

請求書をご郵送いたしますので、開催日前日までに指定口座へお振込みください（振込手数料はご負担願います）。

※領収書は発行いたしません。「振込金受取書」を領収書としてご使用ください。

注意事項

- ✓ **講演の録音、録画はご遠慮願います。**
- ✓ 開催当日のキャンセルは受講料を頂戴いたします。ご了承ください。

お問い合わせ先

株式会社ちばぎん総合研究所
経営コンサル第二部

TEL: 043-351-7430

ホームページ:<https://www.crinet.co.jp/>

稲毛セミナールーム案内図



駐車場はございません。お車でのご来場はご遠慮ください。



弊社ホームページからメールマガジンにご登録いただくと、いち早くセミナーの予定をお届けします！ぜひご登録ください。

<https://www.crinet.co.jp/mailmagazine/>

