

明日から実践できる！ 経理入門セミナー

「基礎」を徹底的に身につける!!

経理の知識・流れ・ルール

セミナーのねらい

- 経理業務の内容プロセス・仕組みを理解する。
- インボイス制度、電子帳簿保存法への対応を含む経理業務の留意点を理解する。
- 「利益」と「資金」の違いを理解する。

新任の経理担当者の他、もう一度基礎を確認したい方にもお勧めです

企業経営において、なくてはならないのが、企業活動に伴うお金の流れを管理する「経理業務」です。

経理なくして正しい経営判断は不可能であるといっても過言ではなく、経理業務は企業の要です。

本セミナーでは、経理の基礎を徹底的に身につけていただくため、日々の処理やルール、そして決算書作成までの一連の流れを、分かりやすく解説していきます。

講師



林 忠史 氏

有限会社マスエージェンツ
代表取締役

明治大学商学部卒業。芙蓉総合リース(株)、(株)浅沼経営センター勤務を経て、平成9年2月より、(有)マスエージェンツの代表を務める。

人事管理や経営管理等中小企業の管理業支援を行う傍ら、社員研修・実務セミナー講師として活躍。主に、中小企業における経営手法や財務戦略など指導実績を積み、総合コンサルティング業務を展開している。専門分野は起業家養成、利益・経営計画策定、人事・労務実務、財務戦略等。

主な内容

- ① 企業活動の流れ
- ② 経理とは何か
- ③ 経理の役割
- ④ 経理の仕事
- ⑤ 経理業務のサイクル
- ⑥ 経理業務のルール
- ⑦ 証憑類(原始記録)の整理及び保管方法
- ⑧ 具備すべき帳簿
- ⑨ 簿記の仕組み
- ⑩ 仕訳について
- ⑪ 決算書の作成
- ⑫ 日々の経理のポイント

2026年5月18日(月)

10:00~16:00

会場 稲毛セミナールーム

受講料 会員：24,200円 消費税込(資料代含)

一般：35,200円 消費税込(資料代含)

※1社2名以上ご参加の場合、合計金額の10%を割引きます

定員 30名

※申込者が10名未満の場合は、中止とさせていただきます

お申込みはこちら ▶▶▶

セミナーお申し込み・ちばぎん総合研究所



お申込方法のご案内

01 

弊社ホームページからお申込みください。

▶ [セミナーお申し込み・ちばぎん総合研究所](#)



02 

お申込後、確認メールを配信（自動配信）いたしますので「@crinet.co.jp」からのメールが受信できるように設定をお願いいたします。

※確認メールが届かない場合、お申込みが当社に届いていない場合が想定されますので、お手数ですが当社へ別途ご確認ください。

03 

受講票、請求書をご連絡担当者宛にご郵送いたします。

※お申込者が10名未満の場合は、中止とさせていただきます場合がございます。ご了承ください。

受講料のお支払方法

自動引落契約のある会員の方

セミナー開催月の翌月5日に、ご契約口座（会費支払口座）より所定金額を引き落としいたします。

請求書を連絡担当者宛にご郵送します。

※領収書が必要な方は別途ご連絡ください。

自動引落契約のない会員及び一般の方

請求書をご郵送いたしますので、開催日前日までに指定口座へお振込みください（振込手数料はご負担願います）。

※領収書は発行いたしません。「振込金受取書」を領収書としてご使用ください。

注意事項

- ✓ **講演の録音、録画はご遠慮願います。**
- ✓ 開催当日のキャンセルは受講料を頂戴いたします。ご了承ください。

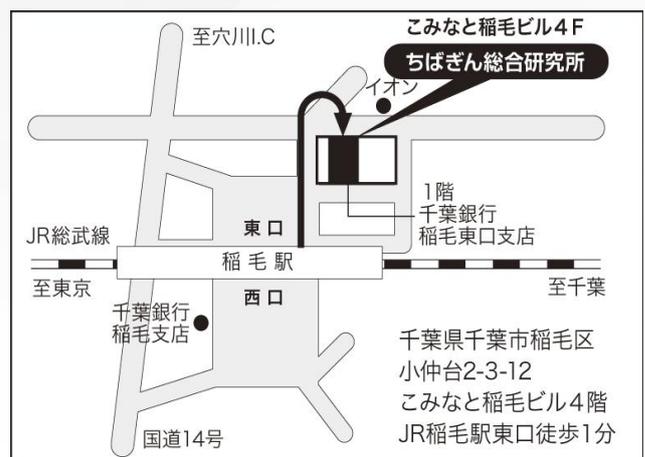
お問い合わせ先

株式会社ちばぎん総合研究所
経営コンサル第二部

TEL: 043-351-7430

ホームページ:<https://www.crinet.co.jp/>

稲毛セミナールーム案内図



駐車場はございません。お車でのご来場はご遠慮ください。



弊社ホームページからメールマガジンにご登録いただくと、いち早くセミナーの予定をお届けします！ぜひご登録ください。

<https://www.crinet.co.jp/mailmagazine/>

